**Biuro Promocji** Kraków, 02.03.2020

**Akademia Ignatianum w Krakowie**

**ul. Kopernika 26**

**31-501 Kraków**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

# Akademia Ignatianum w Krakowie zaprasza Państwa do złożenia oferty na zamówienie, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro to jest w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków

**NIP 6761687491, REGON: 357244777**

**Strona internetowa, na której publikowane są informacje dot. niniejszego zamówienia:** https://www.ignatianum.edu.pl/biuro-promocji4

Postępowanie prowadzi: Biuro Promocji Akademii Ignatianum w Krakowie

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa gadżetów reklamowych z nadrukiem, zgodnie ze specyfikacją techniczną zawartą w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Dostawa obejmuje dostarczenie (transport wraz z rozładunkiem i wniesieniem) do siedziby Zamawiającego – ul. Mikołaja Kopernika 26 w Krakowie (31-501), do Biura Promocji mieszczącego się pod tym adresem w budynku „Zofijówka”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Szczegółowe warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:** Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie odrębne części. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, zgodnie z częściami określonymi przez Zamawiającego w Załączniku Nr 2 do Zapytania ofertowego, przy czym wymagane jest złożenie kompletnej oferty na daną część (oferty obejmujące niepełny asortyment w danej części zamówienia zostaną odrzucone jako niezgodne z zapytaniem ofertowym). Każdy z wykonawców może złożyć ofertę na jedną część, lub więcej części zamówienia. **Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej z części zamówienia.** Każda z części zamówienia została oznaczona cyfrą rzymską od I (oznacza pierwszą część zamówienia) do II (oznacza drugą część zamówienia).

**Kod zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**22462000-6 Materiały reklamowe**

Oferty nie spełniające wymagań określonych przez Zamawiającego zostaną odrzucone.

**III.TERMIN REALIZACJI USŁUGI**

Planowane terminy realizacji zostały podane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia.

**IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA i ZŁOŻENIA OFERT**

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena - złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty (więcej niż jednej ceny) na daną część zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich tych ofert.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę /osoby/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę, któregoś z wymaganych dokumentów Zamawiający może wezwać Wykonawcę do jego uzupełnienia.
5. Dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez osobę (-y)upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą (-ce) stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
6. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem Zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
8. Oferta musi zawierać co najmniej:
   1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego
   2. wypełniony i podpisany szczegółowy formularz cenowy wg wzoru stanowiącego załącznik 1A do niniejszego zapytania ofertowego
   3. upoważnienie/pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym wspólników spółki cywilnej)

**V. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT**

Ofertę składa się elektronicznie (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy/*forma dokumentowa*/ lub w formie elektronicznej - podpisaną certyfikatem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej – podpisaną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) należy przesłać na adres e-mail: [biuropromocji@ignatianum.edu.pl](mailto:power301@ignatianum.edu.pl) w **terminie do dnia 06.03.2020 do godz. 12:00.**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

**VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wykonawca podaje w formularzu oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) cenę netto i brutto łączną każdej części oraz stawkę i kwotę podatku VAT wg obowiązujących przepisów prawa podatkowego oraz przedstawia te ceny za poszczególne części zamówienia w rozbiciu na ceny składowe za elementy zamówienia w danej części wg. załącznika nr 1A - szczegółowy formularz cenowy.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich.

Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty brutto winna obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (w szczególności koszty materiałów, wydruku, dostawy itp.) oraz z uwzględnieniem wszelkich opłat, podatków zgodnie z obowiązującym prawem podatkowym, w tym podatku vat. Prawidłowe ustalenie stawek podatku vat należy do Wykonawcy.

**VII. KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta najtańsza (z najniższą ceną brutto za wykonanie zamówienia w danej części ):

**Kryterium cena oferty brutto – znaczenie 100 %**

Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty ważne, zgodne z treścią zapytania, odpowiadające opisowi przedmiotu zamówienia, niepodlegające odrzuceniu.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną adres biuropromocji[@ignatianum.edu.pl](mailto:power301@ignatianum.edu.pl)

3. Za datę doręczenia wiadomości w korespondencji drogą elektroniczną rozumie się datę jej umieszczenia na serwerze odbiorcy lub podmiotu świadczącego dla niego usługę poczty elektronicznej, a nie datę odczytania wiadomości przez odbiorcę.

4. Strony zobowiązane są informować się nawzajem o każdej zmianie adresów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres będą uznawane za skutecznie złożone.

5. Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej, na warunkach określonych w załączonym do niniejszego zapytania wzorze umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

6. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zapytanie nie kształtuje zobowiązania po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

7. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej (z najniższą ceną) i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zmówienia.

8. Informacja o wyniku postępowania (informacja o unieważnieniu/ wyborze oferty) zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

**IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

**Sabina Pitera** tel. 12 39 99 616, e-mail: biuropromocji@ignatianum.edu.pl

**X. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO. INFORMACJA O OBOWIĄZAKACH WYKONAWCY ZW. Z OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej„RODO”, informuje się, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków, reprezentowana przez Rektora AIK (dalej: „AIK”). AIK wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez email: iod@ignatianum.edu.pl lub pod nr telefonu 123 999 502. \*.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego ( art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO. -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie:skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie:prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**2. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:**

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego w trybie przepisów ustawy Pzp,

- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie przepisów ustawy Pzp,

**W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego – formularz ofertowy.**

**XI. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

Formularz oferty – załącznik nr 1

Szczegółowy formularz cenowy – załącznik nr 1A

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2

Wzór umowy – załącznik nr 3

……………………………